

UNIFIEO

INSTRUÇÕES PARA

ELABORAÇÃO DE

TRABALHOS ACADÊMICOS

PESQUISA / GRADUAÇÃO / PÓS-GRADUAÇÃO

OSASCO 2011

Versão 12/2011

Orientações Gerais

1. Controles Administrativos dos Cursos

As orientações que se seguem destinam-se à elaboração de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), Trabalho de Curso (TC), Trabalho de Graduação Interdisciplinar (TGI), Trabalho Interdisciplinar (TI) e demais denominações, conforme a natureza e a especificidade do Curso e exigências das Comissões de Avaliação do Ministério de Educação e Cultura (MEC), de Monografias e de Dissertações.

Os objetivos destas orientações são: possibilitar a elaboração de uma estrutura padrão para este tipo de trabalho no UNIFIEO, permitindo as adequações conforme as especificidades de cada curso; definir procedimentos de controle e supervisão dos trabalhos para orientadores e alunos; e garantir o mínimo de exigibilidade e padrões de qualidade e avaliação nos trabalhos científicos, sejam estes de graduação, de pós-graduação *lato sensu* ou *stricto sensu* ou de iniciação científica.

Salienta-se que este documento, embora contenha a estrutura e as orientações gerais para a elaboração de um trabalho de conclusão de curso, não exime de responsabilidade os coordenadores e orientadores e os alunos - que devem seguir as orientações dos professores e utilizar as normas da ABNT em sua obra.

Especificidades

As peculiaridades de cada curso serão tratadas com o Coordenador, de acordo com o Projeto Pedagógico do Curso, tais como defesa pública, número de professores por banca, qualificação, exposição em pôster ou painel, orientadores, calendários das bancas, dentre outros.

A apresentação final ocorrerá em salas multi-meios ou salas de aula (dependendo da disponibilidade) contando com os recursos que a Instituição oferece.

O aluno deverá:

- a) ter atendido aos prazos durante as orientações;
- b) ter cumprido o prazo de entrega do documento e demais cronogramas; e
- c) apresentar documento do orientador aprovando sua defesa.

É importante salientar que:

- a) As formas de orientação, controle de participação e frequência, e construção do documento deverão ser tratadas ente aluno e orientador (o orientador deverá autorizar ou não a defesa do aluno; portanto é razoável deixar regras de orientação claras, que uma vez acordadas, deverão ser cumpridas);

- b) Caso perceba-se fraude ou plágio durante o processo de construção e/ou defesa do TC o mesmo será definitivamente suspenso, atribuindo-se nota zero ao aluno; e
- c) Casos particulares devem ser tratados diretamente com a Coordenação.

Os **ANEXOS** de A a G **poderão** ser utilizados pelas diversas coordenações dos cursos de graduação do UNIFIEO, para efeitos de controle administrativo e acompanhamento das orientações. Entretanto, **salienta-se** que cada curso tem suas especificidades, as quais devem ser de conhecimento dos alunos e por eles respeitadas.

Uma vez definido (e designado) o professor coordenador do curso, o mesmo propõe, após concordância, os professores orientadores, conforme sua área de conhecimento e de interesse de orientações, até o limite de orientações de cada professor.

O aluno tem direito a sugerir o nome do professor que deseja como orientador, não sendo garantia que se concretize devido, inclusive, à disponibilidade do mesmo. Os alunos preenchem o ANEXO A - FICHA DE INSCRIÇÃO DO TRABALHO DE CURSO, devolvendo-o à coordenação do curso.

Durante as orientações, o professor poderá, a seu critério, utilizar o ANEXO B - FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO TCC, para seu controle e acompanhamento das orientações. Outra boa prática recomendada é analisar a última versão do trabalho com a anterior. Estes controles são importantes para evitar que as observações do professor orientador sejam esquecidas e possam prejudicar a avaliação do trabalho, dos alunos ou do orientador. Neste sentido ainda pode-se, conforme o caso, solicitar o “ciente” do(s) aluno(s) ao final de cada data.

Como a orientação pode ocorrer nos 7º. e 8º. semestres, alguns cursos podem requerer que o professor orientador avalie em até 20% da nota, seus orientandos, preenchendo o ANEXO C – AVALIAÇÃO DO TCC.

Ao final do último semestre, quando (e se) o professor orientador entender que seu orientando tem condições de apresentar seu trabalho (apresentação oral ou depósito conforme o curso) para avaliação em banca (portanto com a sustentação metodológica e científica), deve requerer dele, o ANEXO D - TERMO DE DEPÓSITO DO TCC E REQUERIMENTO DE DESIGNAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA, acompanhado de 3 (três) exemplares encadernados em espiral para entrega e avaliação dos membros da banca, neste momento, ainda a ser designada.

O professor orientador preenche e assina o campo “*Encaminhamento dos exemplares ao coordenador do curso*”, encaminhando-lhe os exemplares depositados. A coordenação de curso, para designação das bancas e elaboração do cronograma de apresentação, preenche e assina o campo “*Composição da banca e data de apresentação*”.

Os professores designados para banca recebem e rubricam o campo “*Termo de recebimento dos exemplares pela banca examinadora*”, no mesmo ANEXO D.

Os membros da banca examinadora avaliam a defesa dos alunos e preenchem o ANEXO C - AVALIAÇÃO DO TCC, e, ao final, propõem uma nota única, que ficará registrada no ANEXO E – ATA DE BANCA DE TC, cada qual devolvendo aos alunos sua avaliação preenchida e o seu exemplar.

Ao final - se aprovado - e após a entrega final do TCC encadernado em capa dura (quando for o caso) e em mídia digital, o professor orientador preenche e assina o campo “*Termo de depósito da versão final*”, ainda no mesmo ANEXO D, encerrando-se assim, os procedimentos de controle relativos aos alunos e ao TCC.

Após isto, o Coordenador do Curso solicita a geração das declarações aos participantes das bancas, para inclusão no *Lattes*: o ANEXO F – FICHA DE DECLARAÇÃO DE PROFESSOR ORIENTADOR e o ANEXO G – FICHA DE DECLARAÇÃO DE MEMBRO DE BANCA.

2. Elaboração, apresentação e normalização da monografia

De um modo geral, a estruturação de uma pesquisa científica visa facilitar sua comunicação e, assim, é elaborada em três partes: os elementos pré-textuais, os elementos textuais e os elementos pós-textuais.

Os elementos pré-textuais dividem-se em: Capa, Folha de rosto, Ficha catalográfica (obrigatória apenas para as dissertações), Folha de aprovação, Dedicatória (opcional), Agradecimentos (opcional), Epígrafe (opcional), Resumo na língua portuguesa, Resumo na língua estrangeira (inglês), Lista de ilustrações, Lista de tabelas, Lista de abreviaturas e siglas, Lista de símbolos e Sumário.

Os elementos textuais dividem-se em Introdução, Desenvolvimento (os capítulos relativos à pesquisa) e a Conclusão.

Os elementos pós-textuais compõem-se de: Referências, Glossário (opcional), Apêndice (opcional) e Anexos (opcional).

O aluno **deverá obrigatoriamente**, para a elaboração de sua pesquisa, utilizar a 4ª. edição da obra Normas para a apresentação de Trabalhos Acadêmicos (ABNT/NBR-14724, agosto de 2002, emenda 2005), da profa Dra. Maria Luiza Rigo Pasquarelli, publicado pela Edifio.

Visando padronizar e definir as linhas mestras no âmbito do UNIFIEO, os documentos identificados como **modelos 1 a 15** (que constituem os elementos pré-textuais obrigatórios) são instrumentos facilitadores na estruturação e na comunicação dos trabalhos científicos e acadêmicos, e **não têm** a pretensão de substituir os orientadores nem de limitar a criatividade dos alunos, mas sim, servir de apoio e estímulo aos estudantes.

Por fim, a gravação de mídia magnética (CD), deve seguir as normas da Biblioteca: ser etiquetado e acondicionado em caixa plástica transparente, com capa contendo os mesmos dados de identificação (título do documento, autor(es), curso, nome do orientador e ano da apresentação). O arquivo deverá ser gravado em PDF e as imagens em BMP, JPG, GIF ou PNG.

Preencher, assinar e entregar, juntamente com o CD, o MODELO 15 – AUTORIZAÇÃO PARA DIVULGAÇÃO.

MODELO 1

UNIFIEO - CENTRO UNIVERSITÁRIO FIEO
CURSO DE _____

AUTOR

TÍTULO

OSASCO
2011

MODELO 1A

UNIFIEO - CENTRO UNIVERSITÁRIO FIEO
PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO
CURSO DE _____

AUTOR

TÍTULO

OSASCO
2011

UNIFIEO - CENTRO UNIVERSITÁRIO FIEO
PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO
MESTRADO EM _____

AUTOR

TÍTULO

OSASCO
2011

MODELO 2

AUTOR

TÍTULO

Trabalho apresentado como exigência
parcial para obtenção do título de Bacharel
em _____ do
Curso de _____ do
UNIFIEO - Centro Universitário FIEO, sob
orientação do prof. (Dr. / Mestre / Msc)

MODELO 2A

AUTOR

TÍTULO

**Monografia apresentada para obtenção do
título de Especialista em _____
do Curso de _____ do
Programa de Pós-Graduação do UNIFIEO -
Centro Universitário FIEO, sob orientação
do prof. Dr. _____**

**OSASCO
2011**

MODELO 2B

AUTOR

TÍTULO

Dissertação apresentada para obtenção do
título de Mestre em _____
do Mestrado em _____ do
Programa de Pós-Graduação do UNIFIEO -
Centro Universitário FIEO, sob orientação
do prof. Dr. _____

OSASCO
2011

FICHA CATALOGRÁFICA

Moreira, Maria Madalena Moura Miranda.

Satisfação no Trabalho no Ensino Médio: Um estudo de Caso do Instituto educacional/ Maria Madalena Moura Miranda Moreira, Orientação Dr. Pedro Paulo Souza e Silva . – Osasco, UNIFIEO: 2009.

97 p.

Monografia (graduação). Psicologia Educacional - Centro Universitário FIEO.

1. Satisfação no Trabalho. 2. Motivação. 3. Liderança. I. Silva, Pedro Paulo Souza e, orient.

Autorizo a impressão parcial do ou total do meu trabalho acadêmico para fins de divulgação científica.

Osasco, _____ de _____ de 20__.

Nome e Assinatura

TERMO DE APROVAÇÃO

TÍTULO

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado para obtenção do título de Bacharel em _____ do Curso de _____ do UNIFIEO – Centro Universitário FIEO.

AUTOR

BANCA EXAMINADORA

Orientador: Nome Completo	Nota
Titulação	
Convidado 1: Nome Completo	Nota
Titulação	
Convidado 2: Nome Completo	Nota
Titulação	
Conceito Final	Nota

TERMO DE APROVAÇÃO

TÍTULO

Monografia apresentada para obtenção do título de Especialista em _____
do Programa de Pós-Graduação do UNIFIEO – Centro Universitário FIEO.

AUTOR

BANCA EXAMINADORA

Data da Apresentação ____ / ____ / ____

Nome Completo Orientador

Titulação

Instituição

Nome Completo Convidado 1

Titulação

Instituição

Nome Completo Convidado 2

Titulação

Instituição

Conceito Final: _____

TERMO DE APROVAÇÃO

TÍTULO

Dissertação apresentada para obtenção do título de Mestre em _____ do Mestrado em _____ do Programa de Pós-Graduação do UNIFIEO – Centro Universitário FIEO.

AUTOR

BANCA EXAMINADORA

Data da Apresentação ____ / ____ / ____

Nome Completo Orientador

Titulação

Instituição

Nome Completo Convidado 1

Titulação

Instituição

Nome Completo Convidado 2

Titulação

Instituição

Conceito Final: _____

MODELO 5

DECLARAÇÃO DE ÉTICA E RESPEITO AOS DIREITOS AUTORAIS

Declaramos para os devidos fins que a pesquisa foi por nós elaborada e que não há, nesta monografia, cópias de publicações de trechos de títulos de outros autores sem a respectiva citação, nos moldes das NBR 10.520 de agosto/2002.

Autor

Identidade

Assinatura

MODELO 6

DEDICATÓRIA

Aos meus pais _____ e _____, pelo amor e dedicação do passado, propiciando que o presente seja o início de um novo futuro.

AGRADECIMENTOS

Ao Prof. _____, cujo empenho nos permitiu realizar nossos ideais de profissão e vida, dedicamos nossa amizade, admiração e respeito.

Ao Prof. _____, pelas horas dedicadas que guiaram-nos pelos caminhos profissionais da ciência, a nossa eterna gratidão.

Aos Amigos, pela amizade fraterna.

MODELO 8

“A adversidade desperta em nós capacidades que, em circunstâncias favoráveis, teriam ficado adormecidas.”

Horácio

MODELO 9**RESUMO**

Este estudo foi desenvolvido com o propósito de se entender se a produção ecoeficiente gera impactos na marca da empresa, trazendo-lhe benefícios. A marca é um símbolo, nome ou figura que identifique o produto ou serviços. Diversas pesquisas são feitas para se obter informações de como fortalecer cada vez mais a marca. O fortalecimento da marca propicia certa fidelidade do cliente, uma vez que quanto melhor o conceito que ele tem sobre a mesma, mais consumirá seus produtos. Em nossas pesquisas constatamos que a maioria dos consumidores não tem conhecimento da maneira como são produzidos os produtos e serviços que consomem. Porém, se tiverem essa informação, agregam maior valor aqueles produtos que são confeccionados por meio de uma produção ecoeficiente. A produção ecoeficiente, além de beneficiar a marca, traz diversos outros benefícios às empresas. Ao reavaliar seus processos produtivos a empresa tem a possibilidade de identificar desperdícios nas etapas, novas alternativas e otimização no uso de matérias-primas e tempo de produção. Esta nova concepção torna a empresa mais flexível e competitiva, com capacidade de responder as necessidades do mercado mais rápido que os concorrentes. Além disso, as ações de Responsabilidade socioambiental, melhoram o conceito do consumidor sobre seus produtos, ajudando a marca a cada vez mais se solidificar no mercado.

Palavras chaves: Responsabilidade ambiental. Produção ecoeficiente. Marca. Meio-ambiente.

MODELO 10**ABSTRACT**

This study was developed in order to understand the eco-efficient production generates impacts on the company's brand, bringing benefits to it. The brand is a symbol, name or picture to identify the product or services. Various studies are made to obtain information on how to steadily strengthen the brand. The building provides some of brand loyalty, since the better the concept he has about the same, more consumed their products. In our research we found that most consumers are concerned about how they are produced products and services they consume, and add greater value are those made by an eco-efficient production. The eco-efficient production, and will benefit the brand, brings several other benefits to companies. A reevaluation of its production processes the company has the ability to identify waste in steps, new alternatives and optimize the use of raw materials and production time. This new design makes the company more flexible and competitive, with capacity to respond to market needs faster than its competitors. Moreover, the actions of environmental responsibility, improve the concept of the consumer about their products, helping to mark the increasingly solidify the market.

Keywords: Environmental responsibility. Eco-efficient production. Brand. Environment.

MODELO 11

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ACV – Análise de Ciclo de Vida

AMA – American Marketing Association

BNDES – Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social

CECA – Comissão Estadual de Controle Ambiental

EPA – Environmental Protection Agency

ERP - Enterprise Resources Planning

ISO – International Organization for Standardization

MODELO 12

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Principais funções do Sistema	16
Tabela 2 - Tipos de abordagens e entidades nacionais e internacionais de prevenção da poluição	21
Tabela 3 - Tipos de Impactos Ambientais	34

MODELO 13

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 - Financiamento das questões ambientais.....	59
Gráfico 2 - Grau de instrução dos entrevistados.....	68
Gráfico 3 - Entendimento sobre sustentabilidade por idade.....	72

MODELO 14

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	12
2. PRODUÇÃO	15
2.1. Gestão da produção	15
2.2. Gestão ambiental	19
3. MARCA	45
4. METODOLOGIA	54
5. RESULTADOS ESTUDO DE CASO.....	66
5.1. Análise dos dados coletados - Consumidor	76
5.2. Análise dos dados coletados - Empresas	86
6.DISSCUSSÃO	112
7. CONCLUSÕES.....	120
REFERÊNCIAS	125
APÊNDICES	
A - Pesquisa de campo - Consumidor.....	80
B - Pesquisa de campo - Empresa	90
ANEXOS	
A - ISO 14000	128

MODELO 15

**AUTORIZAÇÃO PARA DIVULGAÇÃO DO TRABALHO ACADÊMICO NO
CATÁLOGO ON-LINE DA BIBLIOTECA DO UNIFIEO E PERMISSÃO DE CÓPIA**

Eu, _____, abaixo
identificado como autor, autorizo a biblioteca do UNIFIEO a divulgar, gratuitamente,
sem ressarcimento de direitos autorais, o texto integral da publicação abaixo
discriminada, de minha(nossa) autoria, em seu *site*, em formato PDF, para fins de
leitura e/ou impressão, a partir da data de hoje (____ / ____ / ____).

Título da publicação: _____

DADOS DO AUTOR:

Curso: _____

Autor

Identidade

Assinatura

ANEXO A - FICHA DE INSCRIÇÃO DO TRABALHO DE CURSO

CURSO:	TURMA	:	_____
ALUNO:	PRONTUÁRIO	:	_____
TELS. P/ CONTATO:	E-MAIL	:	_____

TEMA DO TRABALHO: _____

JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA: _____

ORIENTADOR SUGERIDO(*): 1ª. opção: _____
2ª. opção: _____ 3ª. opção: _____

(*) Importante: a sugestão de orientador pelo grupo não implica na designação do mesmo.

OSASCO, ____ DE _____ DE 20__.

ASSINATURA:

O tema proposto foi aceito pelo Coordenador de Curso, sendo designado como orientador o Professor _____

OSASCO, ____ DE _____ DE 20__.

COORDENADOR DO CURSO

ANEXO C - AVALIAÇÃO DO TCC

Esta avaliação representa parte da nota, correspondendo às atividades desenvolvidas durante a orientação, ao longo do semestre.

Professor: _____
Semestre: _____ **Turma:** _____ **Período:** _____ **Prontuário:** _____
Nome: _____

AVALIAÇÃO DA ORIENTAÇÃO

Orientação - (MB) Muito Bom (B) Bom (R) Regular (F) Fraco	Conceito
Assiduidade	
Cumprimento dos prazos	
Evolução do trabalho	
Outra	
Outra	

Estrutura e Conteúdo - (MB) Muito Bom (B) Bom (R) Regular (F) Fraco	Conceito
Introdução	
Fundamentação teórica	
Metodologia	
Apresentação e Análise de Dados	
Conclusões	

Formatação - (MB) Muito Bom (B) Bom (R) Regular (F) Fraco	Conceito
Respeito às Normas Técnicas: estrutura geral, citações, referências bibliográficas	
Ortografia e Gramática	
Apresentação e Argüição	
Conceito Médio Final do Avaliador	

AVALIAÇÃO FINAL

Atribuir uma nota de 0,0 a 2,0 (em fração de meio ponto) ao trabalho desenvolvido. Este valor poderá ser somado à nota da prova final de sua disciplina (terá o valor de 0 a 8), devendo ser entregue ao coordenador do curso até ___/___/___ - __^a. feira.

() 0,0 () 0,5 () 1,0 () 1,5 () 2,0

Comentário: _____

Data : ___ / ___ / _____

Assinatura: _____

**ANEXO D - TERMO DE DEPÓSITO E
REQUERIMENTO DE DESIGNAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA**

- ENCAMINHAMENTO DOS EXEMPLARES -

Encaminhe-se os _____ exemplares anexos ao Coordenador do Curso:

Osasco, ____/____/____ Ass.: _____

Prof. Orientador

Recebido:

Osasco, ____/____/____ Ass.: _____

Coordenador(a) do Curso

- COMPOSIÇÃO DA BANCA E DATA DA APRESENTAÇÃO -

À Secretaria de Curso:

Por determinação do Coordenador ouvido o Professor Orientador, nomeio para compor a Banca Examinadora, os seguintes professores:

1. Orientador(a): _____
2. Prof (a). _____
3. Prof (a). _____

Fica estabelecida a seguinte data para apresentação e argüição:

_____/_____/____ - _____ feira - _____ h.

Osasco, ____/____/____ Ass.: _____

Coordenador(a) do Curso

Termo de recebimento dos exemplares pela Banca Examinadora:

Rubrica: _____ Data: _____

Rubrica: _____ Data: _____

Rubrica: _____ Data: _____

- TERMO DE DEPÓSITO DA VERSÃO FINAL -

Recebi nesta data a versão final do TCC com as devidas alterações sugeridas pela Banca Examinadora. Encaminhe-se ao Coordenador do Curso para depósito junto à Secretaria Geral, Biblioteca e Coordenação (anexo 1 exemplar em espiral, 1 exemplar em capa dura cor azul e 1 cópia em meio digital):

Osasco, ____/____/____ Ass.: _____

Prof. Orientador

Recebido:

Osasco, ____/____/____ Ass.: _____

Coordenador(a) do Curso

ANEXO E

FIEO - FUNDAÇÃO INSTITUTO DE ENSINO PARA OSASCO
UNIFIEO - CENTRO UNIVERSITÁRIO FIEO

ATA DA BANCA EXAMINADORA DO TRABALHO DE CURSO

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, reuniu-se, na Sala Digital ____ do Bloco _____ do Campus Vila Yara do Centro Universitário FIEO, no município de Osasco, a Banca Examinadora do Trabalho de Curso do(s) acadêmico(s) _____ em sessão solene e pública, com a participação dos examinadores **Prof.** _____ (orientador), **Prof.** _____ e **Prof.** _____, todos docentes do UNIFIEO.

Sob a presidência do Professor Orientador, deu-se a apresentação oral do trabalho intitulado “_____”, seguida pela arguição do(s) acadêmico(s) pelos examinadores, nos termos do Regulamento deste Trabalho no Curso de Graduação em _____, sendo atribuídas as notas que abaixo se discriminam junto às assinaturas que se apõem.

Prof.

Nota (inteira, de zero a dez): _____. Assinatura: _____

Prof.

Nota (inteira, de zero a dez): _____. Assinatura: _____

Prof.

Nota (inteira, de zero a dez): _____. Assinatura: _____

Média final (inteira, de zero a dez): _____. () Aprovado () Reprovado

A nota atribuída fica condicionada às seguintes alterações solicitadas pela Banca Examinadora:

ANEXO F**DECLARAÇÃO**

Declaramos, para os devidos fins, que o Professor _____
concluiu a orientação dos seguintes alunos em seus Trabalhos de Curso nesta instituição:

Curso:		
Alunos	Título do Trabalho	Data da Banca

Osasco, ____ de _____ de 20__.

Coordenador do Curso

ANEXO G**DECLARAÇÃO**

Declaramos, para os devidos fins, que o Professor _____ participou, na qualidade de membro julgador, das seguintes Bancas Examinadoras de Trabalhos de Curso nesta instituição:

Curso:			
Título do Trabalho	Alunos	Banca	Data

Osasco, ____ de _____ de 20____.

Coordenador do Curso